

UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA NACIONAL DEL ESTADO DE CHIHUAHUA

Para contribuir al desarrollo de las funciones del personal docente y administrativo,
la Secretaría Académica ofrece las siguientes alternativas de actualización

Estilo de publicación de **APA** Manejo básico

Facilitador

Dra. Esther López Corral

Destinatarios: Personal docente UPNECH
Fecha de inicio: 16 de junio de 2020
Fecha de término: 13 de agosto de 2020
Cupo máximo: 15 personas

El curso presenta el manejo correcto de las principales características en el estilo de redacción del APA para un documento científico-académico.

Propósito

El estudiante manejará los elementos básicos del estilo de publicación de la APA.

Contenido

1. Niveles de encabezado
2. Organización y contenido de un manuscrito
3. Citas al interior del texto
4. Elaboración de la lista de referencias

Número de horas: 20 horas, distribuidas de la siguiente manera:

Martes

10:00 a 12:00 hs
16 de junio
23 de junio
30 de junio
4 de agosto
11 de agosto

Jueves

10:00 a 12:00 hs
18 de junio
25 de junio
2 de julio
6 de agosto
13 de agosto

Curso básico **EXCEL**

Facilitador

Ing. Job Esaú Gómez

Número de horas: 15 horas
Destinatarios: Personal docente y administrativo de la UPNECH.
Fecha de inicio: 15 de junio de 2020
Fecha de término: 26 de junio de 2020
Cupo máximo: 25 personas

Este curso pretende complementar los conocimientos básicos de la herramienta de ofimática Excel, enseñando los elementos básicos que comprende el software y un repaso de las características y sus funciones básicas que comprende las siguientes características.

Propósito

Reforzar al personal administrativo y académico con el manejo de funciones básicas que se abordan en este curso, repasando los aspectos esenciales como lo son la familiarización de la interfaz del software, crear libros de Excel, edición de formato, ordenar y filtrado de información.

Contenido

1. Elementos de Excel
2. Procesos básicos de Excel
3. Modificación de formato
4. Orden y filtrado de información

Moodle para **DOCENTES**

Facilitador:

Mtro. Wilmer Gutiérrez Iglesias

Número de horas: 20 hs distribuidas en 4 semanas: 3ª y 4ª semanas de junio, 1ª y 2ª semanas de agosto.

Destinatarios: Personal docente y administrativo de la UPNECH
Fecha de inicio: 15 de junio de 2020
Fecha de término: 14 de agosto de 2020
Cupo máximo: 15 personas

El diseño de ambientes virtuales de aprendizaje para apoyar los procesos de aprendizaje en las modalidades educativas no convencionales es una necesidad sentida, ya que la tendencia de la educación superior en nuestros tiempos va hacia el uso de TIC y plataforma educativas virtuales en la formación académica de los estudiantes y de los mismos docentes. Se busca que los productos de este curso ofrezcan al estudiante recursos interactivos diseñados bajo el paradigma de educación centrada en el aprendizaje y que se le propongan actividades que desarrollen en él competencias para el aprendizaje autónomo y colaborativo.

Propósito:

Este curso está orientado a familiarizar al docente con las diferentes opciones que tiene su panel de docente, asimismo se pretende que el docente pueda aprender a usar los diferentes recursos cuando sea necesario. Debido a que las actividades son componentes importantísimos en este proceso de enseñanza en línea, será determinante para el correcto aprovechamiento académico del estudiante.

Contenido

1. Objeto de estudio I. Plataformas educativas.
2. Objeto de estudio II. Características de Moodle.
3. Objeto de estudio III. Actividades de Moodle.
4. Objeto de estudio IV. Recursos en Moodle.
5. Objeto de estudio V. Administración de cursos en Moodle.
6. Objeto de estudio VI. Caso integrador.



REGÍSTRATE

<https://forms.gle/6fyC9zTYz8is44NW9>

MAYORES INFORMES ENVÍA UN CORREO A:
egarcia@upnech.edu.mx